Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

I.P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică

„Aprob"

Mariana BARLADEAN,

Directoare I.P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică

_____

"17" 09 2025

Curriculum disciplinar la unitatea de curs

F.08.O.018 Managementul calității

Programul de studii: **0713.7 Surse regenerabile de energie**

Calificarea: **0713.7.1 Tehnician/tehniciană pentru instalații de producere a energiei din surse regenerabile**

Chișinău 2025

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului "Competențe pentru tranziția verde și dezvoltarea durabilă" implementat de Organizația Internațională a Muncii (ILO) în parteneriat cu Asociația Obștească "Educație pentru Dezvoltare" (AED) cu suportul financiar al Agenției Austriece de Dezvoltare (ADA) și al Fundației Servicii de Dezvoltare din Liechtenstein (LED)

Aprobat la:

Consiliul metodico-științific al I.P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, proces-verbal nr.1 din 15 septembrie 2025, director adjunct pentru instruire, Virgil BANTAȘ _____

Ședința Catedrei Electrotehnică a I.P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, proces-verbal nr.2 din 09 septembrie 2025, șef catedră Electrotehnică, Svetlana CECAN _____

Coordonat cu:

Universitatea Tehnică a Moldovei, Decan Facultatea Energetică și Inginerie electrică,

dr. ing. lect. Dumitru BRAGA _____ 17.10.2025
semnătura data

Autori:

1) Grigore TOFAN, profesor discipline de specialitate, grad didactic superior, șef secție didactică Electrotehnică, I. P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică
2) Natalia CUȘNIR, profesor discipline economice, grad didactic superior, I.P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică
3) Oleg CHITOROAGĂ, profesor discipline de specialitate, grad didactic doi, I.P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică
4) Sergiu ARION, profesor discipline de specialitate, grad didactic întâi, I.P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică

Coordonatori de proces:

1) Mariana BARLADEAN, directoare I.P. C.E.E.E., grad managerial unu, grad didactic superior
2) Oleg BURSUC, manager proiect "Competențe pentru tranziția verde și dezvoltarea durabilă", Asociația Obștească „Educație pentru Dezvoltare"

Recenzenți:

1) Tudor PLUGARU, administrator, compania ECO DYNAMIC SRL
2) Ruslan Moisei, administrator, compania "Volt Master" SRL
3) Ion COJOCARI, administrator, compania S.R.L. DARCOM ENERGY

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul național al învățământului profesional tehnic

http://www.ipt.md/ro/produse-educationale

Cuprins:

I. Preliminarii 4
II. Motivația, utilitatea unității de curs pentru dezvoltarea profesională 4
III. Copetențele profesionale și rezultatatele învățării 5
IV. Administrarea unității de curs 6
V. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare 6
VI. Unitățile de învățare 7
VII. Studiu individual ghidat de profesor 8
VIII. Lucrările practice/ de laborator recomandate 10
IX. Sugestii metodologice 10
X. Sugestii de evaluare 11
XI. Resursele necesare pentru atingerea rezultatelor învățării 11
XII. Resursele didactice recomandate elevilor 12

I. Preliminarii

Curriculumul disciplinar la unitatea de curs *Managementul calității* este elaborat în baza Standardului de calificare Tehnician/tehniciană pentru instalații de producere a energiei din surse regenerabile, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 104/2025, precum și în baza Planului de învățământ SC 03/25, aprobat prin Ordinul MEC nr.508 din 04 aprilie 2025, cu modificările ulterioare în baza ordinului MEC 768/2024 *Cu privire la aprobarea Referențialului de corelare a programelor de studii (specialităților) și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar*.

Unitatea de curs *Managementul calității* este un element formativ al pachetului curricular pentru calificările din domeniul de formare profesională „Energetică și inginerie electrică" și face parte din componenta fundamentală a planului de învățământ la programul de studii 0713.7 *Surse regenerabile de energie*.
Scopul unității de curs *Managementul calității* are ca scop dezvoltarea competențelor necesare pentru organizarea, controlul și îmbunătățirea proceselor tehnologice, asigurând respectarea standardelor, prevenirea defectelor și utilizarea eficientă a resurselor.
Prin aceasta, tehnicienii pentru instalații de energie regenerabilă pot gestiona calitatea în toate etapele de lucru, contribuind la sustenabilitatea și competitivitatea sectorului energetic.

Unitatea de curs *Managementul calității* este indispensabilă și interdisciplinară pentru tehnicienii specializați în instalațiile de producere a energiei din surse regenerabile, deoarece integrează cunoștințe din domenii precum ingineria electrică și tehnologie, științe economice, științe ale mediului, norme și reglementări, oferindu-le acestora competențele necesare pentru proiectarea, instalarea și întreținerea sistemelor de conversie a energiei din surse regenerabile.

Pentru demararea procesului instructiv la unitatea de curs *Managementul calității*, sunt necesare cunoștințele dobândite la următoarele unități de curs:
G.04.O.002 Tehnologia informației;
G.05.O.003 Tehnici de comunicare;
U.07.O.007 Bazele legislației în domeniu;
U.06.O.006 Bazele antreprenorialului;
F.08.O.019 Economia ramurii.

II. Motivația, utilitatea unității de curs pentru dezvoltarea profesională

Curriculumul disciplinar la unitatea de curs *Managementul calității* reprezintă documentul normativ de bază care descrie condițiile învățării și performanțele ce trebuie atinse la disciplină, exprimate în cunoștințe și abilități ale rezultatelor învățării.

Prin studierea unității de curs *Managementul calității* se urmărește formarea la elevi a următoarelor valori și atitudini:

- Responsabilitate – asumarea corectă a sarcinilor și respectarea standardelor de calitate.
- Rigoare și precizie – atenția la detalii și respectarea procedurilor tehnice și de control al calității.

- Spirit analitic și gândire critică – capacitatea de a identifica probleme, de a analiza cauzele și de a propune soluții eficiente.
- Etică profesională – respectarea normelor și principiilor morale în activitatea profesională.
- Orientare spre îmbunătățire continuă – dorința de a optimiza procesele și de a contribui la progresul domeniului.
- Colaborare și lucru în echipă – implicarea activă în echipe multidisciplinare pentru atingerea obiectivelor comune.
- Deontologie managerială – asumarea deontologică a rolurilor de conducere în echipe, motivând și ghidând colegii către atingerea obiectivelor.
- Toleranță constructivă – aplicarea tehnicilor de mediere și de soluționare a conflictelor, menținând armonia și productivitatea în echipă.
- Respect pentru mediu și sustenabilitate – aplicarea principiilor ecologice în gestionarea resurselor și proceselor tehnologice.
- Siguranță și prevenție – conștientizarea importanței respectării normelor de protecție a muncii și a măsurilor de siguranță.

Aceste valori și atitudini contribuie la formarea unor tehnicieni competenți, capabili să gestioneze eficient procesele de producere a energiei din surse regenerabile, promovând în același timp calitatea, siguranța și sustenabilitatea. Unitatea de curs *Managementul calității* ajută tehnicienii să devină mai responsabili, eficienți și orientați spre performanță, contribuind la dezvoltarea sustenabilă a sectorului energiei regenerabile.

Unitatea de curs *Managementul calității* contribuie la formarea cunoștințelor fundamentale despre principiile și standardele managementului calității, metode și tehnici de control al calității, procese tehnologice și caracteristicile materialelor, norme și reglementări, managementul riscurilor și siguranța muncii, lucrul în echipă și luarea deciziilor.

Prin aceste cunoștințe, elevii vor putea aplica principii de calitate, eficiență și siguranță în gestionarea instalațiilor de producere a energiei din surse regenerabile, contribuind astfel la dezvoltarea unui sector energetic sustenabil.

Unitatea de curs *Managementul calității* este una dintre disciplinele fundamentale care contribuie la formarea competențelor profesionale și creează precondiții pentru studierea următoarelor unități de curs:

S.07.O.023 Montarea și mentenanța sistemelor fotovoltaice;

S.07.O.025 Montarea și mentenanța centralelor termice solare;

S.08.O.029 Montarea și mentenanța instalațiilor geotermale și pompe de căldură;

S.08.O.0230 Montarea și mentenanța centralelor electrice eoliene;

S.08.O.031 Montarea și mentenanța Instalații pe biogaz și biocombustibili solizi.

III. Competențele profesionale și rezultatele învățării

Unitatea de curs *Managementul calității* va contribui la formarea rezultatelor învățării descrise în Standardul de calificare *Tehnician/tehniciană pentru instalații de producere a energiei din surse regenerabile,* care, la rândul său, vor asigura formarea competențelor profesionale specificate în standardul ocupațional *Tehnician/tehniciană pentru instalații de producere a energiei din surse regenerabile*:

Rezultate ale învățării (RÎ) din standardul de calificare	Competențe profesionale (CP) din standardul ocupațional
RÎ1: Absolventul poate determina necesarul de energie în funcție de tipul IPESR pentru a propune beneficiarului o variantă optimă de instalație.	**CP1.** Relaționarea cu beneficiarul, managerii de proiect și/sau echipa de proiectare
RÎ3: Absolventul poate elabora schița de amplasare a IPESR, argumentând decizia în funcție de tipul IPESR, rezistența mecanică a construcției, măsurările tehnice efectuate.	**CP2.** Analiza situației reale pe teren **CP3.** Participarea la elaborarea proiectului tehnic și devizului de cheltuieli
RÎ19 Absolventul poate demonstra capacitatea de a contribui la dezvoltarea unei culturi organizaționale, aplicând principiile sistemului de management al calității și de coordonare a echipelor.	**CP21.** Asigurarea fiabilității IPESR **CP22.** Promovarea tehnologiilor inovative **CP23.** Promovarea energiilor regenerabile și serviciilor prestate

Pentru a atinge rezultatele învățării nr. 1, 3, 19 din Standardul de calificare *Tehnician/tehniciană pentru instalații de producere a energiei din surse regenerabile*, după studierea unității de curs *Managementul calității*, elevul va fi capabil:

- să aplice sistemul de management al calității în procesele de instalare și mentenanță a IPESR;
- să gestioneze eficient documentația în procesele de instalare și mentenanță a IPESR.

Pentru demonstrarea competențelor menționate, la finalizarea studierii unității de curs *Managementul calității* sunt planificate următoarele rezultate ale învățării care trebuie atinse de elevi:

IV. Administrarea unității de curs

Semestru	Număr de ore				Forma de evaluare	Număr de credite
	Total ore	Ore de contact direct		Studiu individual		
		Teorie	Practică/Laborator			
VIII	60	20	-	40	examen	2

V. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare

Nr. crt.	Unități de învățare	Număr de ore			
		Total	Contact direct		Studiu individual
			Teorie	Practică/ Laborator	
1.	Sistemul de management al calității în procesul de instalare și mentenanță a IPESR	34	10	-	24
2.	Documentația în procesul de instalare și mentenanță a IPESR	26	10	-	16
TOTAL		**60**	**20**	**-**	**40**

VI. Unități de învățare

Unități de competență	Unități de conținut	Activități de învățare recomandate
1. Sistemul de management al calității în procesele de instalare și mentenanță a IPESR		
Unitatea de competență 1. Aplicarea sistemului de management al calității în procesele de instalare și mentenanță a IPESR	1.1 Sistemul de management al calității în procesele de instalare și mentenanță a IPESR. Principiile sistemului de management al calității. 1.2 Etape în implementarea sistemului de management al calității. 1.3 Asigurarea calității în procesele de instalare și mentenanță a IPESR. 1.4 Cultura organizațională 1.5 Disciplina tehnologică și codul deontologic al angajatului. 1.6 Managementul relațiilor cu Clienții. 1.7 Marketing în procesele de instalare și mentenanță a IPESR. 1.8 Comunicarea și Prezentarea. 1.9 Implementarea inovațiilor în domeniul SER. 1.10 Planificarea activităților TIPESR.	- Aplică principiile și standardele SMC - Asigură realizarea calitativă a proceselor de instalare și mentenanță a IPESR - Aplică instrumente și metode de măsurare a calității - Promovează cultura organizațională a companiei - Manifestă comportament adecvat codului deontologic - Aplică un management efectiv în relațiile cu clienții - Realizează activități de marketing - Comunică efectiv cu membrii echipei, superiorii și beneficiarii - Realizează activități de diseminare a succeselor și bunelor practici - Implementează inovații - Planifică activitățile TIPESR
2. Documentația în procesele de instalare și mentenanță a IPESR		
Unitatea de competență 2. Gestionarea eficientă a documentației în procesele de instalare și mentenanță a IPESR	2.1 Cereri și oferte specifice lucrărilor de instalare și mentenanță a IPESR. 2.2 Contracte specifice lucrărilor de instalare și mentenanță a IPESR. 2.3 Caietul de sarcini pentru lucrări de instalare și mentenanță a IPESR. 2.4 Elaborarea planului de	- Analizează cererile beneficierilor - Dezvoltă oferte la cererile beneficiarilor - Dezvoltă modele de contracte - Gestionează caietul de sarcini - Elaborează planuri de mentenanță

	mentenanță pentru IPESR. 2.5 Sisteme de garanții după finalizarea lucrărilor. 2.6 Tipurile și structura documentelor necesare în dosarul clientului. 2.7 Tratarea reclamațiilor. 2.8 Perfectarea rapoartelor referitoare la realizarea sarcinilor de producție de către TIPESR. 2.9 Gestionarea documentației de serviciu. 2.10 Respectarea normelor de protecție a datelor cu caracter personal și a secretelor de producție în procesele de instalare și mentenanță IPESR.	- Dezvoltă sisteme de garanții după realizarea lucrărilor - Aplică exigențele de structurare a documentelor în dosarul clientului - Gestionează reclamațiile beneficiarilor - Perfectează rapoarte referitoare la realizarea sarcinilor - Gestionează documentația de serviciu - Aplică normele de protecție a datelor cu caracter personal

VII. Studiu individual ghidat de profesor

Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Numărul de ore
1. Sistemul de management al calității în procesele de instalare și mentenanță a IPESR			
1.1 Sistemul de management al calității în procesele de instalare și mentenanță a IPESR.	Prezentare	Derularea prezentării	2 ore
1.1 Principiile sistemului de management al calității.	Referat	Comunicarea referatului	2 ore
1.2 Etape în implementarea sistemului de management al calității.	Portofoliu	Prezentarea portofoliului	2 ore
1.3 Colectarea, prelucrarea și utilizarea datelor pentru îmbunătățirea progresivă a calității serviciilor prestate în procesele de instalare și mentenanță a IPESR.	Proiect individual	Prezentarea proiectului	2 ore
1.4 Alegerea, configurarea și reglarea dispozitivelor pentru colectarea datelor cantitative	Studiu de caz	Demonstrare	4 ore

Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Numărul de ore
1.5 Elaborarea instrumentelor de colectare a datelor calitative necesare pentru luarea deciziilor de îmbunătățire calității.	Referat	Comunicarea referatului	2 ore
1.6 Importanța promovării în SMC în procesele de instalare și mentenanță a IPESR.	Studiu de caz	Demonstrare	2 ore
1.7 Diseminarea succeselor și a bunelor practici în asigurarea calității serviciilor de instalare și mentenanță a IPESR.	Portofoliu	Prezentarea portofoliului	2 ore
1.8 Designul unei activități de diseminare realizată de TIPESR.	Proiect individual	Prezentarea proiectului	2 ore
1.9 Importanța promovării în SMC în procesele de instalare și mentenanță a IPESR.	Portofoliu	Prezentarea portofoliului	2 ore
1.10 Planificarea activităților TIPESR.	Referat	Comunicarea referatului	2 ore
2. Documentația în procesele de instalare și mentenanță a IPESR			
2.1 Cereri și oferte specifice lucrărilor de instalare și mentenanță a IPESR.	Cerere și ofertă	Prezentarea cererii și ofertei	2 ore
2.2 Contracte specifice lucrărilor de instalare și mentenanță a IPESR.	Contract de executare a lucrărilor de instalare TIPSER	Prezentarea contratului	2 ore
2.3 Caietul de sarcini pentru lucrări de instalare și mentenanță a IPESR.	Caiet de sarcini	Prezentarea caietului de sarcini	2 ore
2.4 Elaborarea planului de mentenanță pentru IPESR.	Plan de mentenanță	Prezentarea Planului de mentenanță	2 ore
2.5 Sisteme de garanții după finalizarea lucrărilor.	Studiu de caz	Demonstrare	2 ore
2.6 Tipurile și structura documentelor necesare în dosarul clientului.	Prezentare	Derularea prezentării	2 ore
2.8 Perfectarea rapoartelor referitoare la realizarea sarcinilor de producție de către TIPESR.	Proiect individual	Prezentarea proiectului	2 ore
2.9 Gestionarea documentației de serviciu.	Portofoliu	Prezentarea portofoliului	2 ore

VIII. Lucrările practice/de laborator recomandate

La unitatea de curs *Managementul calității*, având în vedere caracterul predominant teoretic al subiectelor abordate, nu sunt planificate lucrări practice sau de laborator, deoarece accentul se pune pe dezvoltarea abilităților de analiză și aplicare a principiilor și tehnicilor de management al calității prin studii de caz, discuții și proiecte individuale.

IX. Sugestii metodologice

Conținuturile unității de curs *Managementul calității* trebuie să fie abordate într-o manieră flexibilă, diferențiată, ținând cont de particularitățile elevilor, precum şi de nivelul inițial de pregătire al acestora. Parcurgerea conținuturilor se face în ordinea propusă în coloana „Unități de conținut". Numărul de ore alocat fiecărei teme rămâne la latitudinea cadrelor didactice care predau conținutul disciplinei. Acestea vor repartiza timpul în funcție de gradul de dificultate al temelor, de complexitatea materialului didactic utilizat în strategia didactică şi de ritmul de asimilare a cunoștințelor de către elevi.

Strategii didactice. Pentru a atinge rezultate ale învățării care să contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale, *strategiile didactice* vor fi axate pe activizarea structurilor cognitive şi operatorii ale elevilor, pe exersarea potențialului psihofizic al acestora, pe transformarea elevului în coparticipant la propria instruire şi educație.

Metode didactice În procesul de învățare vor fi aplicate metode didactice cu *funcție cognitivă* și *formativ-educativă*. Metodele didactice cu *funcție cognitivă* reprezintă calea de acces la cunoaștere. Prin intermediul acestor metode, elevul, sprijinit de profesor, descoperă lucruri noi, cercetează realitatea înconjurătoare, însușește cunoștințe și dobândește abilități cognitive.

Metodele didactice cu *funcție formativ-educativă* asigură exersarea și formarea priceperilor, a deprinderilor, a capacităților de cunoaștere și acțiune, contribuind la formarea și dezvoltarea personalității ca întreg. Prin aceste metode, profesorul influențează formarea unor atitudini, sentimente, interese, convingeri.

Astfel, în procesul didactic, recomandăm aplicarea metodelor de predare interactive, care asigură o învățare dinamică, formativă, motivațională, reflexivă şi continuă, de dobândire a cunoștințelor, de formare a priceperilor şi deprinderilor. Pentru eficientizarea procesului de învățare, recomandăm următoarele:

- Aplicați o abordare centrată pe elev prin proiectarea unor activități de învățare variate, prin care să fie luat în considerare stilul individual de învățare al fiecărui elev. Cu toate acestea, se recomandă îmbinarea şi alternanța sistematică a activităților bazate pe *efortul individual al elevului* cu activitățile ce solicită *efort colectiv* (de echipă, de grup).
- Folosiți exemple concrete și studii de caz relevante pentru a ilustra conceptele teoretice și pentru a demonstra aplicațiile practice ale sistemului de management al calității. Aceasta va ajuta elevii să înțeleagă modul în care teoria se traduce în realitate și să aplice cunoștințele în contexte specifice.

- Promovați învățarea activă prin intermediul exercițiilor practice, al proiectelor. Asigurați-vă că elevii au oportunitatea de a realiza un caiet de sarcini, contract de executare a lucrărilor de montare și mentenanța a instalațiilor de producerea energiei din surse regenerabile.
- Furnizați resurse adecvate, cum ar fi literatură de specialitate, software-uri de simulare și alte instrumente necesare pentru elevi. Asigurați-vă că acestea sunt accesibile și că susțin procesul de învățare.

X. Sugestii de evaluare

Evaluarea este implicită demersului didactic şi urmărește măsura în care rezultatele învățării au fost exprimate prin cunoștințe și deprinderi/abilități cognitive. Evaluarea permite atât profesorului, cât şi elevului să cunoască nivelul deprinderilor şi cunoștințelor dobândite, să identifice lacunele şi cauzele lor, ceea ce oferă un feedback eficient în vederea reglării procesului de predare-învățare. Prin urmare, în cadrul demersului evaluativ vor fi valorificate diverse metode, tehnici şi instrumente de evaluare care contribuie la optimizarea procesului de învățare.
Evaluarea continuă (formativă) a elevilor va fi realizată de către cadrele didactice pe baza unor probe explicite, corespunzătoare rezultatelor învățării scontate.

Metode de evaluare recomandate:
- *Observarea sistematică a comportamentului elevilor*, care permite evaluarea înțelegerii conceptelor, a capacităților, dar și a atitudinilor fată de o sarcină dată;
- *Autoevaluarea*, prin care elevul compară nivelul la care a ajuns cu obiectivele învățării şi își poate modifica programul propriu de învățare;
- *Investigația*, prin care se evaluează abilitățile elevului de a căuta și organiza informații pe o temă dată, precum și de a redacta un raport privind rezultatele investigației. Aceasta poate fi o sarcina efectuată fie individual, fie în grup, iar, ca timp de lucru, poate fi limitată la ora de curs.

În calitate de *instrumente de evaluare* pot fi folosite: fișe de observație, autoevaluare, teste cu itemi de completare, itemi cu răspuns scurt, itemi cu alegere multiplă, itemi cu alegere dual, itemi de asociere, itemi de tip întrebări structurate, itemi de tip rezolvare de probleme.

Evaluarea sumativă la unitatea de curs *Managementul calității* se desfășoară sub formă de examen scris. Testul docimologic va fi axat preponderent pe evaluarea domeniului cognitiv și va măsura gradul de atingere a rezultatelor învățării.

XI. Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studiu

Pentru o desfășurare eficientă și aplicativă a procesului de învățare, la unitatea de curs *Managementul calității* necesită un ansamblu de resurse didactice, tehnice și informaționale care să sprijine înțelegerea conceptelor, aplicarea metodelor moderne de asigurare a calității și dezvoltarea competențelor profesionale relevante în domeniu.
Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studii vor constitui:
1. Sală de curs echipată cu proiector multimedia.
2. Notebook cu Office instalat pentru PPT şi conectare la internet sau Wi-Fi.
3. Mobilier adecvat particularităților de vârstă a elevilor.

4. Materiale didactice: acte normative în vigoare, fișe cu sarcini, hârtie poster A1, cretă colorată, fișe cu lipici, PPT, tablă ecologică, standarde internaționale (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 etc.), articole și studii de caz din practică, reglementări legale naționale și europene privind calitatea și conformitatea, ghiduri de audit intern al calității.

XII. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată sau accesată resursa
1.	Axinte, Eugen. Asigurarea calității – Chișinău: Tehnica Info, 2002	Biblioteca CEEE
2.	Chirilă, Viorel. Managementul calității - Chișinău: Tehnica Info, 2002	Biblioteca CEEE
3.	Pruteanu, Octavian. Managementul calității totale – Iași: Junimea 1998	Biblioteca CEEE
4.	Manual de asigurarea calității. – Galați 1992	Biblioteca CEEE
5.	Olaru, Marieta. Managementul producției și al calității: manual pentru clasa a XII-a – București: Economică Preuniversitara, 2002	Biblioteca CEEE
6.	Bohosievici C., Asigurarea calității, Editura Tehnica-Info, Chișinău, 2000.	Biblioteca CEEE
7.	Crețu I., Managementul calității, UTM, Chișinău, 2008.	Biblioteca CEEE
8.	Petrescu G., Managementul Calității Totale, Editura Economica, București, 2014.	Biblioteca CEEE
9.	Rusu B., Managementul calității totale în firmele mici și mijlocii, Editura Economica, București, 2001.	Biblioteca CEEE
10.	Oleg Bursuc., Formarea performanței a liderilor pentru managementul de excelență. Combinatul Poligrafic, Chișinău 2012., -240 p.	Biblioteca CEEE